

# แบบใบลาป่วย กิจส่วนตัว ลาคลดบุตร

เขียนที่ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๑ จังหวัดนครราชสีมา  
วันที่.....เดือน .....พ.ศ. ....

เรื่อง .....

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๑ จังหวัดนครราชสีมา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๑ จังหวัดนครราชสีมา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

( ) ป่วย  
ขอลา ( ) กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....  
( ) คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ( ) ป่วย ( ) กิจส่วนตัว ( ) คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ระหว่างกลางจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

หมายเลขโทรศัพท์.....และมอบหมายให้.....ปฏิบัติหน้าที่แทน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)

(.....) ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ตำแหน่ง .....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทการลา	ลามาแล้ว(วันทำการ)		ลาครั้งนี้(วันทำการ)		รวมเป็น(วันทำการ)	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
ป่วย						
กิจส่วนตัว						
คลอดบุตร						

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

เห็นควรอนุญาต  ไม่เห็นควรอนุญาต.....

(ลงชื่อ)

(นายวรพล จุฬีจันทร์)

ครู คศ.๑ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ

ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๑ จังหวัดนครราชสีมา

...../...../.....

## ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานฯ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง .....

...../...../.....

อนุญาต  ไม่อนุญาต.....

(ลงชื่อ)

(นายรังสิสุตม์ สุวรรณโรจน)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๑

จังหวัดนครราชสีมา

...../...../.....